

# 2023年度 事業計画

## 電話相談

- ① 相談時間：13：00～22：00 年中無休
- ② 「自殺予防いのちの電話」フリーダイヤルへの協力  
毎月10日8：00～（24時間）全国一斉
- ③ 相談員構成（2023年4月現在）
  - ・実働数：99名（男性26名・女性73名）、  
研修生：7名 総数106名
- ④ 相談員のケア体制の充実
- ⑤ 関連事業への協力（いのちの電話連盟FDと連携、男の悩み  
ほっとライン事業受託）
- ⑥ 電話設備機器の整備

## 相談員養成相談員研修

- ① 26期生相談員の募集・養成（6月に20名募集・10月開講）
- ② 相談員の継続研修（毎月1回、8グループ）
- ③ 契約更新スーパービジョンの実施
- ④ ボランティアリーダーの養成
- ⑤ 連盟の全国相談員研修会、その他関連研修会への派遣
- ⑥ 認定委員会議（随時）
- ⑦ 研修の遠隔参加（Zoom等）の試行と実施

## 財務基盤の充実

- ① 個人・団体等後援会員の新規加入のための活動
- ② 年末特別賛助金をお願い
- ③ 啓発リーフレットの作成と配布
- ④ 常設募金箱の設置と回収（常時対応）
- ⑤ チャリティーコンサートなどの主催（後援会）と協力
- ⑥ バザーなどの開催（現在は事務所内で小規模開催 不定期）



## 広報

- ① 広報紙の編集と発行（6月、11月）
- ② ポスター・リーフレット・パンフレット等の作成と配布
- ③ 主催・協力事業の広報
- ④ マスコミへの広告の実施

## 会議・運営・その他

- ① 評議員会の開催（5月）
- ② 理事会の開催（4月、5月、11月、3月）
- ③ 後援会総会の開催（7月）
- ④ 運営委員会・拡大運営委員会
- ⑤ 各委員会のメンバーの拡充
- ⑥ 研修担当者と研修委員の合同会議
- ⑦ 相談員と役員の交流・研修（達成賞の授与式等）
- ⑧ 自殺対策相談機関との連携と協力
- ⑨ ボランティア支援団体との協力
- ⑩ 自死遺族支援事業への協力
- ⑪ 研修会等への講師派遣

## 事務局

- ① 山形センター、庄内分室の運営・管理
- ② 財務関係
- ③ 統計資料の作成
- ④ ホームページの管理
- ⑤ 日本いのちの電話連盟主催の会議や関係機関の会議への参加
- ⑥ マスコミ取材へ積極的に協力
- ⑦ 会議、研修でのZoom利用環境の整備、活用の試行と運用



## 2023年度 資金収支予算

(自) 2023年 4月 1日 (至) 2024年 3月 31日

(単位：円)

勘定科目		2023年度 予算額	2022年度 予算額	増減額
事業活動による収支	収入			
	研修事業収入	800,000	650,000	150,000
	補助金収入	1,832,000	1,832,000	0
	経常経費寄附金収入	8,750,000	9,300,000	△ 550,000
	その他の収入	801,000	700,000	101,000
	事業活動収入計(1)	12,183,000	12,482,000	△ 299,000
	支出			
	人件費支出	5,812,000	5,372,000	440,000
	事業費支出	5,513,000	4,215,000	1,298,000
	事務費支出	858,000	895,000	△ 37,000
事業活動支出計(2)	12,183,000	10,482,000	1,701,000	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		0	2,000,000	△ 2,000,000
その他の活動による収支	収入			
	積立資産取崩収入	1,000,000	1,000,000	0
	財務調整積立預金取崩収入	1,000,000	1,000,000	0
	その他の活動収入計(4)	1,000,000	1,000,000	0
	支出			
	積立資産支出	1,000,000	3,000,000	△ 2,000,000
	建設準備預金積立支出	1,000,000	3,000,000	△ 2,000,000
その他の活動支出計(5)	1,000,000	3,000,000	△ 2,000,000	
その他の活動資金収支差額(6)=(4)-(5)		0	△ 2,000,000	2,000,000
当期資金収支差額合計(7)=(3)+(6)		0	0	0
前期末支払資金残高(8)		8,755,701	8,207,037	548,664
当期末支払資金残高(7)+(8)		8,755,701	8,207,037	548,664